

**FORMULAIRE DE DEMANDE D'AMENAGEMENTS DES EPREUVES DU  
BACCALAUREAT GENERAL ET DU BACCALAUREAT TECHNOLOGIQUE**

**Procédure simplifiée**

**Session 2025**

**FORMULAIRE A RENSEIGNER EN CLASSE DE SECONDE OU AU PLUS TARD AVANT LA DATE LIMITE  
D'INSCRIPTION A L'EXAMEN**

Ce formulaire de demande d'aménagements des conditions de passation des épreuves du baccalauréat général et du baccalauréat technologique est à compléter par le candidat - ou, s'il est mineur, par ses responsables légaux - et par l'équipe pédagogique. En cas d'échec à l'examen, les aménagements accordés lors de la précédente session sont reconduits à l'identique. Pour une demande d'aménagements différents, une nouvelle procédure doit être effectuée.

**IDENTITE DU CANDIDAT**

NOM de famille du candidat : ..... NOM d'usage du candidat : .....

Prénom(s) : ..... Date de naissance : ..... Sexe :  F  M

Adresse : ..... Tél. : .....

Adresse électronique : .....

Nom et adresse du représentant légal (si différent) : .....

**Classe** .....

Préciser l'établissement scolaire où est inscrit le candidat

Ville : ..... Tél : ..... Courriel : .....

**EXAMEN PRESENTE**

**Baccalauréat général**

*Enseignements de spécialité en classe de première (écrire en toutes lettres – pas de sigle) :*

1. Spécialité : .....
2. Spécialité : .....
3. Spécialité : .....

**Baccalauréat technologique**

Série : (cocher la case correspondante)

<input type="checkbox"/>	STMG	<input type="checkbox"/>	STL
<input type="checkbox"/>	ST2S	<input type="checkbox"/>	STD2A
<input type="checkbox"/>	STHR	<input type="checkbox"/>	S2TMD
<input type="checkbox"/>	STI2D		

STL - Enseignement de spécialité choisi : .....

STMG et STI2D - Enseignement spécifique choisi : .....

S2TMD – Parcours artistique choisi : .....

**Certification en langue** - Préciser :  anglais  allemand  espagnol

**AMENAGEMENTS DE LA SCOLARITE DE L'ANNEE PRECEDENTE OU DE L'ANNEE EN COURS**

PPS (joindre la photocopie du PPS ou de la notification)

PAI (joindre la photocopie) avec un avis du médecin de l'éducation nationale désigné par la CDAPH rendu en classe de seconde

PAP (joindre la photocopie) avec un avis du médecin de l'éducation nationale désigné par la CDAPH rendu en classe de seconde

AESH (joindre la photocopie de la notification)

**N.B : Seuls les aménagements conformes au règlement de l'examen sont possibles**

NOM.....PRENOM.....



<b>Aménagements sollicités par le candidat ou s'il est mineur, ses représentants légaux</b>	<b>Appréciation de l'équipe pédagogique</b> <i>Ne concerne pas les candidats individuels</i>	<b>Réservé à la décision de l'autorité administrative</b>
<p><b>3 - Locaux, installation de la salle</b> (à préciser) :</p> <p><input type="checkbox"/> 3.1 - accès facile aux sanitaires</p> <p><input type="checkbox"/> 3.2 - proximité de l'infirmerie</p> <p><input type="checkbox"/> 3.3 - accessibilité des locaux (RDC ou accès ascenseur)</p> <p><input type="checkbox"/> 3.4 - Accessibilité des locaux fauteuil roulant</p> <p><input type="checkbox"/> 3.5 - proximité d'une prise de courant</p> <p><input type="checkbox"/> 3.6 - conditions particulières d'éclairage à préciser :..... ..... .....</p> <p><input type="checkbox"/> 3.7 - poste de travail ou mobilier adapté à préciser :..... ..... .....</p> <p><input type="checkbox"/> 3.8 - salle à faible effectif</p> <p><input type="checkbox"/> 3.9 - seul dans une salle (situation exceptionnelle)</p>	<p><input type="checkbox"/> 3.1</p> <p><input type="checkbox"/> 3.2</p> <p><input type="checkbox"/> 3.3</p> <p><input type="checkbox"/> 3.4</p> <p><input type="checkbox"/> 3.5</p> <p><input type="checkbox"/> 3.6</p> <p><input type="checkbox"/> 3.7</p> <p><input type="checkbox"/> 3.8</p> <p><input type="checkbox"/> 3.9</p> <p>Observations : ..... ..... .....</p>	<p>Valide la demande</p> <p><input type="checkbox"/> 3.1 – MH201</p> <p><input type="checkbox"/> 3.2 – MH202</p> <p><input type="checkbox"/> 3.3 – MH204/MH205</p> <p><input type="checkbox"/> 3.4 – MH206</p> <p><input type="checkbox"/> 3.5 – MH207</p> <p><input type="checkbox"/> 3.6 – MH209</p> <p><input type="checkbox"/> 3.7 – MH211</p> <p><input type="checkbox"/> 3.8 – MH214</p> <p><input type="checkbox"/> 3.9 – MH212</p> <p>Refus à motiver : ..... ..... .....</p>

**AMENAGEMENTS TECHNIQUES**

<p><b>4 - Aides techniques</b></p> <p><b>4- 1 Utilisation d'un ordinateur ou d'une tablette (hors connexion)</b></p> <p><input type="checkbox"/> 4.1.1 – ordinateur ou tablette du candidat</p> <p><input type="checkbox"/> 4.1.2 – ordinateur fourni par le centre d'examen</p> <p><input type="checkbox"/> 4.1.3 – utilisation de logiciels spécifiques habituellement utilisés en classe A préciser : ..... ..... .....</p> <p><i>Dans le cas d'utilisation de logiciels spécifiques sur l'ordinateur du centre, il appartient au candidat d'apporter les logiciels et d'en demander leur installation avant l'épreuve.</i> <b>Certains logiciels peuvent ne pas être autorisés aux examens.</b></p> <p><b>4.2 - Matériel particulier apporté par le candidat</b> sauf ordinateur ou tablette (à préciser) :</p> <p><input type="checkbox"/> 4.2.1 - calculatrice simple non programmable</p> <p><input type="checkbox"/> 4.2.2 - machine braille</p> <p><input type="checkbox"/> 4.2.3 - système Haute Fréquence</p> <p><input type="checkbox"/> 4.2.4 - autres ..... ..... .....</p>	<p><input type="checkbox"/> 4.1.1</p> <p><input type="checkbox"/> 4.1.2</p> <p><input type="checkbox"/> 4.1.3</p> <p><input type="checkbox"/> 4.2.1</p> <p><input type="checkbox"/> 4.2.2</p> <p><input type="checkbox"/> 4.2.3</p> <p><input type="checkbox"/> 4.2.4</p> <p>Observations : ..... ..... .....</p>	<p>Valide la demande</p> <p><input type="checkbox"/> 4.1.1 – MH413</p> <p><input type="checkbox"/> 4.1.2 – MH414</p> <p><input type="checkbox"/> 4.1.3 – MH405</p> <p><input type="checkbox"/> 4.2.1 – MH402</p> <p><input type="checkbox"/> 4.2.2 – MH403</p> <p><input type="checkbox"/> 4.2.3 – MH403</p> <p><input type="checkbox"/> 4.2.4 – MH403</p> <p>Refus à motiver : ..... ..... .....</p>
---	---	---

NOM.....PRENOM.....

Aménagements sollicités par le candidat ou s'il est mineur, ses représentants légaux	Appréciation de l'équipe pédagogique <i>Ne concerne pas les candidats individuels</i>	Réservé à la décision de l'autorité administrative
<b>5 - Mise en forme des sujets</b> <input type="checkbox"/> 5.1 – sujet en braille intégral <input type="checkbox"/> 5.2 – sujet en braille abrégé <input type="checkbox"/> 5.3 – sujet en caractères agrandis -Arial 16 <input type="checkbox"/> 5.4 – sujet en caractères agrandis -Arial 20 <input type="checkbox"/> 5.5 – sujet en caractères agrandis - Arial 24 <input type="checkbox"/> 5.6 – sujet en format numérique PDF <input type="checkbox"/> 5.7 – sujets en A3 (non cumulable avec un sujet en caractères agrandis Arial 16 ou Arial 20 ou Arial 24)	<input type="checkbox"/> 5.1 <input type="checkbox"/> 5.2 <input type="checkbox"/> 5.3 <input type="checkbox"/> 5.4 <input type="checkbox"/> 5.5 <input type="checkbox"/> 5.6 <input type="checkbox"/> 5.7  Observations : ..... ..... .....	Valide la demande <input type="checkbox"/> 5.1 – MH301 <input type="checkbox"/> 5.2 – MH302 <input type="checkbox"/> 5.3 – MH310 <input type="checkbox"/> 5.4 – MH303 <input type="checkbox"/> 5.5 – MH316 <input type="checkbox"/> 5.6 – MH306 <input type="checkbox"/> 5.7 – MH304  Refus à motiver : ..... ..... .....
<b>6 - Communication</b> <input type="checkbox"/> 6.1 - Port par le surveillant du système HF pour les épreuves écrites et /ou orales <input type="checkbox"/> 6.2 - En cas de consignes orales, celles-ci devront être données à voix haute en articulant, le surveillant se plaçant face au candidat <input type="checkbox"/> 6.3 Consignes orales données par écrit <input type="checkbox"/> 6.4 - Autres (à préciser) ..... ..... .....	<input type="checkbox"/> 6.1 <input type="checkbox"/> 6.2  <input type="checkbox"/> 6.3 <input type="checkbox"/> 6.4  Observations : ..... ..... .....	Valide la demande <input type="checkbox"/> 6.1 – MH401 <input type="checkbox"/> 6.2 – MH508  <input type="checkbox"/> 6.3 – MH601 <input type="checkbox"/> 6.4  Refus à motiver : ..... ..... .....
<b>AIDES HUMAINES</b>		
<b>7- Aides humaines</b> Nom, prénom, qualité de la personne envisagée si elle est connue (AESH, enseignant,...) :  Nom : ..... Prénom : .....  <input type="checkbox"/> 7.1 - assistance d'un AESH <input type="checkbox"/> 7.2 - secrétaire lecteur <input type="checkbox"/> 7.3 - secrétaire scripteur <input type="checkbox"/> 7.4 - secrétaire lecteur scripteur <input type="checkbox"/> 7.5 - assistant <input type="checkbox"/> 7.5.1 - Reformulation des consignes <input type="checkbox"/> 7.5.2 - Séquençage des consignes complexes <input type="checkbox"/> 7.5.3 - Explication des sens secondet métaphorique <input type="checkbox"/> 7.5.4 - autre (préciser) ..... <input type="checkbox"/> 7.6 - Assistance d'un enseignant spécialisé trouble de la fonction auditive <input type="checkbox"/> 7.7 - Assistance d'un interprète en langue des signes française (LSF) pour les épreuves orales uniquement <input type="checkbox"/> 7.8 - Assistance d'un codeur en langue française parlée complétée(LfPC)	<input type="checkbox"/> 7.1 <input type="checkbox"/> 7.2 <input type="checkbox"/> 7.3 <input type="checkbox"/> 7.4  <input type="checkbox"/> 7.5.1 <input type="checkbox"/> 7.5.2 <input type="checkbox"/> 7.5.3 <input type="checkbox"/> 7.5.4  <input type="checkbox"/> 7.6 <input type="checkbox"/> 7.7  <input type="checkbox"/> 7.8  Observations : ..... ..... .....	Valide la demande  <input type="checkbox"/> 7.1 – MH514 <input type="checkbox"/> 7.2 – MH512 <input type="checkbox"/> 7.3 – MH513 <input type="checkbox"/> 7.4 – MH516  <input type="checkbox"/> 7.5.1 – MH521 <input type="checkbox"/> 7.5.2 – MH522 <input type="checkbox"/> 7.5.3 – MH523 <input type="checkbox"/> 7.5.4 – MH501  <input type="checkbox"/> 7.6 – MH502 <input type="checkbox"/> 7.7 – MH503  <input type="checkbox"/> 7.8 – MH504  Refus à motiver : ..... ..... .....

NOM.....PRENOM.....

Aménagements sollicités par <u>le candidat</u> ou <u>s'il est mineur, ses représentants</u> <u>légaux</u>	Appréciation de l'équipe pédagogique <i>Ne concerne pas les candidats individuels</i>	<i>Réservé à la décision de l'autorité administrative</i>
<b>ADAPTATIONS ET DISPENSES</b>		
<p><b>8- Adaptations d'épreuves</b> conformes à la réglementation en vigueur</p> <p><b>8.1 – Adaptations générales</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.1.1</b> – communication par écrit pour les Epreuves orales et pratiques</p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.1.2</b> – Passage en priorité pour les épreuves orales</p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.1.3</b> - Autres</p> <p><i>Préciser le type d'adaptation à l'exception des adaptations de sujets :</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>8.2 – Adaptations spécifiques</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.1</b> – Epreuve de Français : réduction de nombre de textes</p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.2</b> – Compétences expérimentales baccalauréat général : physique-chimie, sciences de la vie et de la Terre</p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.3</b> – Compétences expérimentales baccalauréat technologique STL : biochimie-biologie-biotechnologie</p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.4</b> – Compétences expérimentales baccalauréat technologique STL : sciences physiques et chimiques en laboratoire</p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.5</b> – Partie pratique : numérique et sciences informatiques</p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.6</b> – partie orale de l'épreuve terminale de spécialité LLCER</p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.7</b> – partie écrite de l'épreuve terminale de spécialité LLCER</p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.8</b> – Evaluation ponctuelle en Histoire-Géographie (baccalauréat général) : remplacement du croquis et/ou de la production graphique par un texte</p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.9</b> – Evaluation commune : Epreuve de physique-chimie de la santé (ST2S) ou physique-chimie (STD2A) : remplacement des réponses sous forme schématique ou graphique par un texte</p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.10</b> – évaluation commune de spécialité LLCER (1<sup>ère</sup>)</p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.11</b> – Grand oral : fournir une transcription écrite pour la présentation orale et l'échange sur le projet</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>8.1.1</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.1.2</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.1.3</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.1</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.2</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.3</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.4</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.5</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.6</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.7</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.8</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.9</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.10</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.11</b></p> <p>Observations</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>8.1.1 – MH602</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.1.2 – MH632</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.1.3</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.1 – MH619</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.2 – MH623</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.3 – MH651</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.4 – MH652</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.5– MH650</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.6 – MH647</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.7 – MH648</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.8 – MH625</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.9 – MH646</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.10 – MH649</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>8.2.11 – MH661</b></p> <p>Refus à motiver :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p><b>9- Dispenses</b></p> <p>Demandes à formuler uniquement par les <b>candidats individuels</b> (pour les évaluations ponctuelles) et par les <b>candidats scolaires</b> (pour les évaluations organisées dans la classe par les professeurs dans le cadre du contrôle continu)</p> <p><b>Langue vivante :</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>9.1</b> - Compréhension écrite de langue vivante A</p> <p><input type="checkbox"/> <b>9.2</b> - Expression écrite de langue vivante A</p> <p><input type="checkbox"/> <b>9.3</b> - Compréhension orale de langue vivante A</p> <p><input type="checkbox"/> <b>9.4</b> - Expression orale de langue vivante A</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>9.1</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>9.2</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>9.3</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>9.4</b></p>	<p><input type="checkbox"/> <b>9.1 – MH633</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>9.2 – MH634</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>9.3 – MH635</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>9.4 – MH636</b></p>

NOM.....PRENOM.....

Aménagements sollicités par le candidat ou s'il est mineur, ses représentants légaux	Appréciation de l'équipe pédagogique Ne concerne pas les candidats individuels	Réservé à la décision de l'autorité administrative
<input type="checkbox"/> 9.5 - Enseignement technologique en langue vivante A ou B <input type="checkbox"/> 9.6 - Compréhension écrite de langue vivante B <input type="checkbox"/> 9.7 - Expression écrite de langue vivante B <input type="checkbox"/> 9.8 - Compréhension orale de langue vivante B <input type="checkbox"/> 9.9 - Expression orale de langue vivante B <input type="checkbox"/> 9.10 - Totalité de la langue vivante B <input type="checkbox"/> 9.11 - Compréhension écrite en chinois, japonais ou coréen en LVA ou LVB (candidats TFV) <input type="checkbox"/> 9.12 - Expression écrite en chinois, japonais ou coréen en LVA ou LVB (candidats TFV) <input type="checkbox"/> 9.13 - Partie orale de l'épreuve terminale de spécialité LLCER  <b>Autre :</b> <input type="checkbox"/> 9.14 – Compétences expérimentales en physique-chimie, sciences de la vie et de la terre et biologie-écologie (uniquement pour les candidats au baccalauréat général) <input type="checkbox"/> 9.15 – Partie pratique de l'enseignement de spécialité numérique et sciences informatiques	<input type="checkbox"/> 9.5 <input type="checkbox"/> 9.6 <input type="checkbox"/> 9.7 <input type="checkbox"/> 9.8 <input type="checkbox"/> 9.9 <input type="checkbox"/> 9.10 <input type="checkbox"/> 9.11 <input type="checkbox"/> 9.12 <input type="checkbox"/> 9.13 <input type="checkbox"/> 9.14 <input type="checkbox"/> 9.15 Observations : ..... ..... ..... .....	<input type="checkbox"/> 9.5 – MH662 <input type="checkbox"/> 9.6 – MH637 <input type="checkbox"/> 9.7 – MH638 <input type="checkbox"/> 9.8 – MH639 <input type="checkbox"/> 9.9 – MH6440 <input type="checkbox"/> 9.10 – MH645 <input type="checkbox"/> 9.11 – MH641 <input type="checkbox"/> 9.12 – MH642 <input type="checkbox"/> 9.13 – MH654 <input type="checkbox"/> 9.14 – MH612 <input type="checkbox"/> 9.15 – MH653 <b>Refus à motiver :</b> ..... ..... ..... .....

**ETALEMENT D'ÉPREUVES OU CONSERVATION DE NOTES**

<b>10 - Etalement du passage des épreuves :</b> <input type="checkbox"/> <b>10.1 – programme de première</b> <input type="checkbox"/> 10.1.1 – sur l'année n <input type="checkbox"/> Juin (lister les disciplines) ..... ..... <input type="checkbox"/> Septembre (lister les disciplines) ..... ..... <input type="checkbox"/> 10.1.2 – sur l'année n et n+1 <input type="checkbox"/> Juin année n (lister les disciplines) ..... ..... <input type="checkbox"/> Juin année n+1 (lister les disciplines) ..... .....	<input type="checkbox"/> 10.1 <input type="checkbox"/> 10.1.1 <input type="checkbox"/> 10.1.2	<b>Valide la demande</b> <input type="checkbox"/> 10.1 <input type="checkbox"/> 10.1.1 – MH610 <input type="checkbox"/> 10.1.2 – MH610
---	---	---

NOM.....PRENOM.....

Aménagements sollicités par le candidat ou s'il est mineur, ses représentants légaux	Appréciation de l'équipe pédagogique <i>Ne concerne pas les candidats individuels</i>	Réservé à la décision de l'autorité administrative
<input type="checkbox"/> <b>10.2 – programme de terminale</b> <input type="checkbox"/> 10.2.1 – sur l'année n <input type="checkbox"/> Juin ( <i>lister les disciplines</i> ) ..... ..... ..... <input type="checkbox"/> <b>Septembre</b> ( <i>lister les disciplines</i> ) ..... ..... ..... <input type="checkbox"/> 10.2.2 – sur l'année n et n+1 <input type="checkbox"/> Juin année n ( <i>lister les disciplines</i> ) ..... ..... ..... <input type="checkbox"/> Juin année n+1 ( <i>lister les disciplines</i> ) ..... ..... .....	<input type="checkbox"/> 10.2 <input type="checkbox"/> 10.2.1  <input type="checkbox"/> 10.2.2	<input type="checkbox"/> 10.2 <input type="checkbox"/> 10.2.1 – MH610  <input type="checkbox"/> 10.2.2 – MH610
<input type="checkbox"/> <b>10.3 – programme du cycle terminal</b> <input type="checkbox"/> 10.3.1 – sur l'année n <input type="checkbox"/> Juin ( <i>lister les disciplines</i> ) ..... ..... ..... <input type="checkbox"/> <b>Septembre</b> ( <i>lister les disciplines</i> ) ..... ..... ..... <input type="checkbox"/> 10.3.2 – sur l'année n et n+1 <input type="checkbox"/> Juin année n ( <i>lister les disciplines</i> ) ..... ..... ..... <input type="checkbox"/> Juin année n+1 ( <i>lister les disciplines</i> ) ..... ..... ..... <input type="checkbox"/> 10.4 – sur plusieurs sessions ( <i>préciser pour chaque session, l'intitulé exact des épreuves à passer</i> ) : ..... ..... ..... .....	<input type="checkbox"/> 10.3 <input type="checkbox"/> 10.3.1  <input type="checkbox"/> 10.3.2  <input type="checkbox"/> 10.4  Observations : ..... ..... .....	<input type="checkbox"/> 10.3 <input type="checkbox"/> 10.3.1  <input type="checkbox"/> 10.3.2  <input type="checkbox"/> 10.4  Refus à motiver : ..... ..... .....

NOM.....PRENOM.....

Aménagements sollicités par <u>le candidat</u> ou <u>s'il est mineur, ses représentants</u> <u>légaux</u>	Appréciation de l'équipe pédagogique <i>Ne concerne pas les candidats individuels</i>	<i>Réservé à la décision de l'autorité administrative</i>
<p>UNIQUEMENT POUR LES ÉLÈVES AYANT ÉCHOUÉ À L'EXAMEN</p> <p><input type="checkbox"/> 11 - Conservation des notes Epreuves terminales déjà passées dont vous demandez la conservation des notes sur 5 ans : préciser les épreuves concernées et <i>fournir les relevés de notes</i></p> <p>..... ..... ..... .....</p>		<p><input type="checkbox"/> 11 – MH609</p>

**RECAPITULATIF DES AMENAGEMENTS SOLLICITES PAR LE  
CANDIDAT**

*Je soussigné(e)..... sollicite les aménagements d'examens  
suivants (préciser le nombre d'aménagements cochés) : .....*

**J'atteste que cette demande d'aménagements d'examen est faite par mes soins et en pleine responsabilité.**

Fait à : ..... Le .....

Signature du candidat

Nom Prénom : .....

.....

Signature des responsables légaux (pour les candidats mineurs)

**Chef d'établissement**

NOM : .....

Prénom : .....

Date :  Signature	<b>Cachet de l'établissement</b>
-------------------------	----------------------------------

**Refus de l'ensemble des demandes d'aménagement**

Avis circonstancié obligatoire en cas de refus :

.....

<b>Autorité administrative</b>  Date :  Signature	<b>Cachet</b>
---	---------------

NOM.....PRENOM.....